

CONSEJO ESCOLAR DE PALM**SPRINGS HIGH SCHOOL**

LUNES, 27 DE FEBRERO DE 2023 A LAS 16:00

HORAS

Unirse a la reunión de Zoom

<https://psusd-us.zoom.us/j/89623267221?pwd=WFpnT3BkZ2tJeGJvYm5rakxvT3crdz09>

Número de reunión: 896 2326 7221

Código de acceso: 465730

ACTAS**ADMINISTRACIÓN (1)****Sr. Michael Ventura X****PROFESOR DE PSHS (4)****Sr. Erik Cross X Sra.****Veronica Silva X****Sra. Tammy Smith Wines X****Sra. Allyson Boylan X****PSHS PROFESOR NO DOCENTE (2)****Sra. Patricia Warren X****Sr. Art Sánchez X****PADRES (4)****Sra. Lisa Jarecki****Sra. Mercedeh Nasr****Srta. Kristin Bloomer X****Ausente Sra. Michelle Oeth - Ausente****ALUMNOS (3)****XSrta. Annasophia Abrille - Vicepresidenta X****XSra. María Mereles Ríos - Presidenta X****Srta. Kayla Gordon -**

X = Presente

Miembros del Consejo no presentes: PSHS AP Salam Ramirez

- 1) Apertura de la reunión: La reunión fue llamada al orden a las 4:03pm por Maria Mereles Rios.
- 2) Comentarios del público: Ninguno
- 3) Elección de nuevo miembro debido a la baja de Art Sanchez (dimisión de PSUSD)
 - i. Moción para aprobar Miembro no docente - Bianca Albitres.
Erik Cross presentó una moción para aprobar la elección de nuevo miembro de la maestra de No Aula Bianca Albitres con Verónica Silva apoyando la moción. Bianca Albitres fue aprobada unánimemente por el consejo para servir como maestra No Aula para los años escolares 2022-23 & 2023-24. Bianca es actualmente la consejera de apoyo de los grados 9th & 10th. Realiza revisiones socioemocionales académicas quincenales y tutorías académicas extraescolares.
- 4) Revisión y aprobación de las actas de la reunión del 12 de diciembreth, 2022, tal y como se presentaron.
 - i. Moción para aprobar el 12 de diciembreth, 2022, acta de la reunión tal como se presenta.
Allyson Boylan presentó una moción para aprobar el acta del 12 de diciembre deth, 2022, tal como se presentó, y Lisa Jarecki secundó la moción. El acta del 12 de diciembreth, 2022, fue aprobada por unanimidad por el consejo.
- 5) Breve revisión del presupuesto del Título 1 y LCAP (Ventura)
 - ◇ El PSTA y Teamsters aprobó el pago retro del 9,7% ha afectado a las finanzas de Título 1 y LCAP. Vamos a cubrir los saldos negativos causados por el pago retro. Vamos a gastar los fondos restantes lo antes posible. La fecha límite de compra es 3/31/23.
- 6) REVISIÓN DE DATOS
 - ◇ Revisión del cuadro de mandos del Departamento de Educación de California (Ventura)
 - i. El progreso de los aprendices de inglés va bien, los resultados de las pruebas ELA (inglés) van bien, la tasa de graduación va bien. Obtuvimos bajas calificaciones en las pruebas de matemáticas, y obtuvimos altas calificaciones en suspensiones de afroamericanos, ambos de los cuales son malos y necesitan nuestro enfoque.
 - ◇ Revisión del ELPAC (Ramírez)

- i. Tenemos 280 alumnos para examinar. Estamos realizando pruebas en grupo y pruebas 1:1. Martes y jueves.
- 7) Encuesta Panorama (Ventura)

- ◇ Padres, personal y alumnos reciben la encuesta Panorama. Los datos son muy importantes. Los datos recibidos se utilizan para impulsar el SPSA.
- 8) La nueva administradora Ruby Rivera (3/1/23) tiene mucha experiencia trabajando con estudiantes y familias. Muchos años trabajando para PSUSD.
- 9) Próxima reunión 4/24/23 Discutir 2023-24 SPSA
- 10) Se levanta la sesión a las 16:23. Maria Mereles Rios. (Próxima reunión el 24/4/23)

PALM SPRINGS HIGH SCHOOL

CONSEJO ESCOLAR

JUEVES 12^{DE} DICIEMBRE DE 2022 A LAS 16:00

HORAS

Unirse a una reunión de Zoom

<https://psusd-us.zoom.us/j/87678162084?pwd=UmtiMFhVYXRuckJIZEo3OGQxVWNxZz09>

Número de reunión: 876 7816 2084

Código de acceso: 537271

AGENDA

ADMINISTRACIÓN (1)

Sr. Michael Ventura X = PresenteSr

PROFESOR DE AULA DE PSHS (4)

. Erik Cross X

Sra. Veronica Silva X

Sra. Tammy Smith Wines X

Sra. Allyson Boylan X

PSHS PROFESOR NO DOCENTE (2)

Sra. Patricia Warren X

Sr. Art Sánchez X

PADRES (4)

Sra. Lisa Jarecki

Sra. Mercedeh Nasr

Sra. Kristin Bloomer X

Sra. Michelle Oeth X

ALUMNOS (3)

XSrta. Annasophia Abrille - Vicepresidenta X

XSra. María Mereles Ríos - Presidenta X

Srta. Kayla Gordon X

Miembros del Consejo no presentes: Padres - Elvira Velasquez, Deb Cormier, Salam Ramirez, Janel Hunt, Steven Avina

- 1) Apertura de la reunión: La reunión fue llamada al orden a las 4:01pm por Maria Mereles Rios.
- 2) Comentarios del público: Ninguno
- 3) Revisión y aprobación de las actas de la reunión del 6 de octubreth, 2022 tal y como se presentaron.
 - i. Moción para aprobar el acta de la reunión del 6 de octubreth, 2022 tal como se presentó. Kristin Bloomer presentó una moción para aprobar el acta de la reunión del 6 de octubreth, 2022 tal como fue presentada, y Tammy Smith Wines secundó la moción. El acta de la reunión del 6 de octubreth, 2022 fue aprobada por unanimidad.
- 4) Título 1 y revisión del presupuesto LCAP
 - ◇ PSTA y Teamsters Aumento Salarial - El PSTA y Teamsters han llegado a un acuerdo con PSUSD para aumentos salariales del 9,7%. retroactivo al 1 de julio de 2022. Desde que financiamos 3 Clasificado y 1.2 Personal Certificado de Título 1 y LCAP fondos este aumento salarial afectará significativamente nuestro presupuesto. Estaremos haciendo ajustes a las cantidades originalmente asignadas para cubrir los aumentos salariales.
- 5) REVISIÓN DE DATOS
 - ◇ Revisión de Asistencia con Datos Medibles (Sanchez) No hubo presentación. 91.76% trabajando en premios por buena asistencia.
 - ◇ Revisión Disciplinaria con Datos Medibles (Sanchez) Sin presentación.
 - ◇ Revisión de pruebas con datos mensurables
 - i. 2021-22 Datos CAASP Matemáticas e Inglés (Hunt) Los puntajes de Inglés subieron casi un 11% de 20/21 a 21/22. Los puntajes de Matemáticas bajaron un 6% durante el mismo período. Los resultados de Matemáticas bajaron un 6% durante el mismo período. Ahora ofrecemos clases de intervención para aumentar los resultados de matemáticas y cerrar la brecha.
 - ii. 2021-22 ELPAC Datos (Ramírez) No hay presentación.
- 6) Programa de Intervención de Matemáticas Datos medibles - Tasa de aprobación (Cormier) Estamos ofreciendo 5 clases de intervención de matemáticas con 3 maestros diferentes. Tirando de los estudiantes para ayudarles o pueden ir a las aulas para ayudar. Los estudiantes de AVID están ayudando en el periodo 5 ya que no tenemos maestro en ese periodo. Intercesión de invierno es para la recuperación de grado. Anticipamos 25-30 estudiantes por clase. Estamos ofreciendo Matemáticas Integradas I y 2 y Tierra Viva. Cada clase tiene una alta tasa de fracaso. El número de estudiantes que necesitan intercesión está disminuyendo. Los estudiantes con una calificación de D o F pueden recuperar a una C si asisten los 4 días. Del 3 al 6 de enero de 2023. Sólo por invitación. Si quieren más de una C tienen que tomar la clase de recuperación ofrecida Semestre 2.
- 7) Revisión del programa MTSS con datos medibles (Cormier) Al final del primer trimestre enviamos Talking

- 8) Points a los 4 niveles de grado a todos los estudiantes que reprobaron 2 o más clases.
Se levanta la sesión: Maria Mereles Rios levanta la sesion a las 4:29pm. (Próxima reunión es 2/27/23)

CONSEJO ESCOLAR DEL INSTITUTO PALM SPRINGS

CONSEJO ESCOLAR IL

JUEVES 6 DE OCTUBRE DE 2022 16:00

Unirse a una reunión de Zoom

<https://psusd-us.zoom.us/j/82865376719?pwd=NUNjVtYnFdURUpOdhYyckxDYXYvdz09>

Número de reunión: 828 6537 6719

Código de acceso: 944076

4:00PM

ACTAS

Miembros presentes: Sr. Michael Ventura, Sr. Erik Cross, Sra. Veronica Silva, Sra. Tammy Smith Wines, Sra. Patricia Warren, Sr. Art Sanchez, Sra. Lisa Jarecki, Sra. Kristin Bloomer, Sra. Michelle Oeth, Srta. Kayla Gordon,

Miembros ausentes: Sra. Allyson Boylan, Sra. Mercedeh Nasr, Srta. Annasophia Abrille, Srta. Maria Mereles Rios

Público: Padre Sr. Manny Hernandez

- 1) Apertura de la reunión: Apertura de la reunión a las 16:01 por la Presidenta Kristin Bloomer
- 2) Comentarios del público: Ninguno
- 3) Revisión y aprobación del acta de la reunión del 26 de septiembre de 2022 tal y como se presentó.
 - Moción para aprobar el acta de la reunión del 26 de septiembre de 2022 tal como se presentó. *Erik Cross presenta una moción para aprobar el acta del 26 de septiembre de 2022 y Veronica Silva apoya la moción. El acta del 26 de septiembre de 2022 fue aprobada por unanimidad.*
- 4) Reasignación de fondos del Título 1 y LCAP 2022-23 debido a la asignación adicional del Título 1. Patricia Warren compartió la reasignación propuesta de fondos del Título 1 y LCAP.
 - TÍTULO 1 - El sitio fue asignado recientemente un adicional de \$ 41.134 en fondos del Título 1, así como un adicional de \$ 501 en fondos del Título 1 Participación de los Padres. La asignación propuesta de estos fondos adicionales es la siguiente: esencialmente para el Título 1 estamos devolviendo la mayor parte de la financiación que se trasladó a LCAP en la última reunión. \$ 9.000 a las pruebas de AP, \$ 10.620 a sustitutos, \$ 360 a sustitutos ELD, \$ 8.170 a Instructional Extra Duty, \$ 6.413 a Site Licenses y \$ 7.072 a Materiales y Suministros.
 - LCAP - Debido a la asignación adicional del Título 1 ahora podemos reasignar los fondos LCAP para servir mejor a los estudiantes. La reasignación propuesta de estos fondos es la siguiente: \$1061 de Materiales y Suministros a Suministros de Artes Visuales, \$500 de Suministros de Emergencia a Suministros de Artes Escénicas, \$2,470 de Tecnología a Sustitutos y \$2000 de Transporte AVID a Sustitutos AVID.
 - Moción para aprobar la reasignación propuesta de 2022-23 fondos LCAP y asignación de fondos adicionales de Título 1 como se presenta. *Erik Cross presentó una moción para aprobar la reasignación propuesta de fondos 2022-23 LCAP y la asignación de fondos adicionales del Título 1 como se presentó, con Lisa Jarecki secundando la moción. La reasignación propuesta de fondos 2022-23 LCAP y la asignación de fondos adicionales de Título 1 como se presentó fue aprobada por unanimidad por el consejo.*
- 5) Se levanta la sesión: La reunión fue clausurada a las 4:10pm por Kristin Bloomer. La próxima reunión será el 12 de diciembre de 2022 a las 4:00pm.

CONSEJO ESCOLAR DEL INSTITUTO PALM SPRINGS

CONSEJO ESCOLAR IL

LUNES, 26 DE SEPTIEMBRE DE 2022 16:00

<https://psusd-us.zoom.us/j/83481043319?pwd=SG5OU1Y1M3NaQ3JabFA3czYONmM2UT09>

Número de reunión: 834 8104 3319

Código de acceso: 201661

ACTAS

Miembros presentes: Sr. Michael Ventura, Sr. Erik Cross, Sra. Veronica Silva, Sra. Tammy Smith Wines, Sra. Allyson Boylan, Sra. Patricia Warren, Sra. Lisa Jarecki, Sra. Mercedeh Nasr, Sra. Kristin Bloomer, Sra. Michelle Oeth, Srta. Kayla Gordon, Srta. Annasophia Abrille, Srta. Maria Mereles Rios.

Miembros ausentes: Ninguno

Público: Subdirectores de PSHS; Sra. Janel Hunt, Sra. Salam Ramirez, Sr. Steven Avina, Sr. Art Sanchez y Padre Sr. Manny Hernandez

- 1) Apertura de la reunión: Apertura de la reunión a las 16:02 por la Presidenta Kristin Bloomer
- 2) Presentaciones de los miembros del Consejo: Todos los miembros del Consejo y los asistentes adicionales se presentaron.
- 3) Comentarios del Público - Manny Hernandez - padre de Steve Sánchez estaba en Zoom y se presentó.
- 4) Elección de nuevo miembro debido a la baja de Enrique Gutiérrez: Una vez finalizadas las elecciones, el profesor no docente Enrique Gutiérrez decidió renunciar a su puesto como miembro del consejo. Según los Estatutos, el Sr. Ventura puede elegir un sustituto con 2/3 de los votos del consejo. El Sr. Ventura eligió al Sr. Art Sanchez - Asistente del Director para servir como el segundo maestro No-Aula.
 - Moción para aprobar a Art Sánchez como miembro no docente: *Kristin Bloomer presentó una moción para aprobar al Sr. Art Sánchez como segundo miembro no docente y Mercedeh Nasr apoyó la moción. El Sr. Art Sanchez fue aprobado unánimemente por el consejo para ser el segundo miembro No Maestro de Aula.*
- 5) Revisión y aprobación del acta de la reunión del 26 de abril de 2022 tal y como se presentó.
 - Moción para aprobar el acta de la reunión del 26 de abril de 2022 tal como se presentó. *Erik Cross presenta una moción para aprobar el acta de la reunión del 26 de abril de 2022, 2022 y Allyson Boylan apoya la moción. El acta del 26 de abril de 2022 fue aprobada por unanimidad.*
- 6) Revisión de los gastos actuales 2022-23 Título 1 y LCAP (SPSA). Patricia Warren revisó brevemente los gastos presupuestarios actuales del Título 1 y LCAP al consejo. El original Título 1 financiado ELD (English Learner Development) maestro, Alba Lantz, renunció durante el verano. Se decidió que el actual profesor de inglés James Clark ocuparía ese puesto. La diferencia en salario y beneficios supuso un aumento de más de 41.000 dólares. Debido a este aumento significativo en el costo de la original 2022-23 ELD profesor a la actual 2022-23 ELD profesor, los fondos que se asignaron originalmente a cosas como Materiales y Suministros, AP Examen de Honorarios, Tecnología, Licencias de Sitio, Desarrollo Profesional, Extra Duty y sustitutos tienen que ser reasignados a Instruccional Salarios y Beneficios para cubrir el costo de este cambio. En un esfuerzo por seguir siendo capaz de comprar algunos de los elementos en cada una de estas categorías, tendremos que reasignar fondos LCAP. El Sr. Ventura se reunió con el Equipo de Liderazgo PSHS para discutir cuáles son las cosas más importantes para poder comprar.
- 7) Reasignación de fondos del Título 1 y LCAP 2022-23 debido a cambios en el Título 1. Patricia Warren compartió la reasignación propuesta de fondos del Título 1 y LCAP.
 - TITULO 1 - Para cubrir el aumento en salarios y beneficios de instrucción un total de \$41,291 tiene que ser reasignado de Materiales y Suministros, Tecnología, Cuotas de Exámenes AP, Licencias de Sitio, Desarrollo Profesional, Servicio Extra de Instrucción y Sustitutos. El presupuesto de Desarrollo Profesional está por encima del presupuesto en \$3286. Este déficit se cubrirá con fondos de Sustitutos y Tecnología. Los costos de desarrollo profesional se deben a que 4 maestros de AP asistieron a la capacitación de AP en julio de 2022. El presupuesto de Instrucción Extra está por encima del presupuesto en \$6763. Este déficit se cubrirá con fondos de Licencias. Los costos de Instrucción Extra se deben a que los 4 maestros de AP que asistieron a la capacitación de AP en julio de 2022 también recibieron un estipendio por su tiempo. El presupuesto de Participación de Padres está por encima del presupuesto en \$2589. Este déficit se cubrirá con fondos de Licencias. El gasto de Participación de los Padres es para Talking Points que llegó a \$2589 sobre la asignación original de Participación de los Padres de \$6611. El Sr. Ventura mencionó brevemente que acababa de recibir un correo electrónico del distrito asignando al sitio un adicional de \$ 41.000 en fondos del Título 1. Esta información no se conoció hasta que el orden del día fue aprobado. Esta información no se supo hasta que la Agenda ya estaba completa para esta reunión. Tendremos que tener otra reunión para asignar esos fondos. El 6 de octubre a las 4:00pm fue acordado por el consejo. Esta reunión será muy breve.
 - LCAP - Para alinearse con lo que PSHS Liderazgo decidió que era más importante, las siguientes reasignaciones se proponen. \$1061 de Materiales y Suministros a Suministros de Artes Visuales, \$4215 de Materiales y Suministros a Sustitutos, \$500 de Suministros de Emergencia a Suministros de Artes Escénicas, \$1270 de Suministros de Emergencia a Suplentes, \$870 de Incentivos Estudiantiles a Suplentes, \$1875 de Tecnología a Suplentes, \$1550 de Tecnología a Suplentes AVID, \$2007 de Tecnología a Licencias de Centro, \$4406 de Desarrollo Profesional a Licencias de Centro, \$369 de Desarrollo Profesional a Servicio Extra de Instrucción, \$2000 en Excursiones AVID a Servicio Extra de Instrucción y \$369 en Excursiones a Servicio Extra de Instrucción.

- Moción para aprobar la reasignación propuesta de 2022-23 Título 1 y fondos LCAP como se presenta. *Lisa Jarecki presentó una moción para aprobar la reasignación propuesta de 2022-23 Título 1 y fondos LCAP como se presenta con Verónica Silva secundando la moción. La reasignación de 2022-23 Título 1 y fondos LCAP como se presentó fue aprobada por unanimidad por el consejo.*
- 8) Procedimiento Uniforme de Quejas (folleto): Estos documentos fueron enviados por correo electrónico a cada miembro del consejo antes de la reunión para su revisión. No fue necesario ningún debate adicional.
 - 9) Política de participación de los padres (folleto): Estos documentos fueron enviados por correo electrónico a cada miembro del consejo antes de la reunión para su revisión. No fue necesario ningún debate adicional.
 - 10) Pacto entre padres y alumnos (folleto): Estos documentos fueron enviados por correo electrónico a cada miembro del consejo antes de la reunión para su revisión. No fue necesario ningún debate adicional.
 - 11) Reglamento del Consejo Escolar (folleto): Estos documentos fueron enviados por correo electrónico a cada miembro del consejo antes de la reunión para su revisión. No fue necesaria ninguna discusión adicional.
 - 12) Revisión de datos
 - ◇ 2021-22 CAASP & ELPAC Resultados (Ms. Hunt) Presentación Power Point
 - Resultados preliminares de Smarter Balanced ELA: Prueba de inglés de ^{11º} grado: Naranja = Excedió el Estándar, Rojo = Cumplió el Estándar, Azul = Casi Cumplió el Estándar y Verde = No Cumplió el Estándar. Tenemos trabajo que hacer. Los resultados de Inglés fueron buenos en comparación con otras escuelas secundarias de la zona. Tuvimos cerca de la mitad de nuestros estudiantes en las secciones Roja y Naranja. Los resultados de matemáticas son muy pocos en las secciones Azul y Verde con muy pocos en las secciones Roja y Naranja. La línea de base en el futuro será el año pasado (21-22) debido a COVID. Lo hicimos mejor que otras escuelas secundarias en nuestra área. ELPAC se toma cada año por los estudiantes de inglés hasta que demuestren competencia. Nuestro COSA (Consejero en Asignación Especial - Christina Avina) estará trabajando con nuestra población de Estudiantes de Inglés que están cerca de la reclasificación. Ha habido un crecimiento en los estándares ELPAC alcanzados.
 - ◇ 2022-23 ELPAC Review (Ms. Ramirez) No Presentation/Data
 - Actualmente hay 202 alumnos EL. Hacemos un seguimiento constante de sus progresos.
 - ◇ 2022-23 Tasa de Graduación/Misión de Graduados (Sr. Ventura) Sin Presentación/Datos
 - Los datos de 2021-22 todavía están por llegar, pero se proyecta una tasa de graduación del 94,89%. Queremos aumentarlo en el futuro.
 - ◇ Asistencia (Sr. Sánchez) Sin presentación/datos
 - Somos el más alto para las escuelas secundarias en el distrito en el 92%. Empezando a reunirnos con estudiantes de Intervención/Arriesgo. Las reuniones de ausentes crónicos comienzan esta semana.
 - ◇ Disciplina (Sr. Sánchez) Sin presentación/datos
 - Estamos haciendo muchas intervenciones. Hemos cambiado el nombre de Disciplina por el de Seguridad en el Campus. Acuerdos de no contacto, conferencias con las familias. Los oficiales de seguridad y los administradores están siempre alrededor del campus vigilando todo lo que sucede.
 - ◇ MTSS Debrief (Mr. Sanchez) No Presentation/Data
 - Sra. Cormier / Sra. Albitres están trabajando con los estudiantes de primer año en los informes de progreso. Usando Talking Points para comunicarse con las familias. Asegúrese de que saben los requisitos de graduación. Apoyo por niveles. La Sra. Cormier se enfoca en intervenciones de Nivel 1.
 - ◇ Atletismo (Sr. Avina) Sin presentación
 - Comenzando la liga de Fútbol. Golf tenemos 2 estudiantes calificados. El equipo de porristas va al campamento de porristas.
 - ◇ Instalaciones (Sr. Avina) Sin presentación
 - Asegurándose de que todas las unidades de Aire Acondicionado funcionan. Construcción por Ramon 500 edificio. Losa de concreto siendo instalada...aprobaciones en progreso. Buscando mantener la sombra en el campus para que pueda refrescar. La mayoría de los árboles han sido removidos. Queremos mantener la belleza del campus. Comenzó el nuevo conserje nocturno. Hugo.
 - 13) Revisión del sitio ELAC (Ventura) Presentación en Power Point
 - ◇ El Sr. Ventura y la Sra. Ramírez revisaron brevemente las responsabilidades de ELAC: Desarrollar el Plan del Sitio para los Aprendices de Inglés, Desarrollar la Evaluación de Necesidades de toda la Escuela, Discutir la importancia de la asistencia regular a la escuela con los padres. Las fechas son: 10/20/22, 12/1/22, 2/2/23, 5/4/23 Todos son bienvenidos.
 - 14) Selección del Presidente, Vicepresidente y Secretario para 2022-23
 - ◇ Los miembros del Consejo presentaron sus sugerencias: Maria Mereles Rios - Presidenta, Annasophia Abrille - Vicepresidenta, Patricia Warren - Secretaria. *Michelle Oeth presentó una moción para aprobar al Presidente, Vicepresidente y Secretario tal y como se habían presentado, y Erik Cross secundó la moción. El Consejo aprueba por unanimidad los cargos de Presidente, Vicepresidente y Secretario presentados.*
 - 15) Calendario de reuniones para el curso escolar 2022-23
 - ◇ Fechas propuestas: 6 de octubre, ¹² de diciembre, ²⁷ de febrero, ²⁴ de abril 16:00 h Vía Zoom.
 - ◇ 2022-23 SPSA Revisions due by 10/17/22
 - ◇ 2023-24 SPSA debido por 5/8/23
 - 16) Se levanta la sesión: Kristin Bloomer levanta la sesión a las 16:56.